

S.Ü. Hemşirelik Fakültesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu'na

Başvuruda Bulunacak Araştırmaların Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

1. Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu'nda, sorumlu araştırmacısı S.Ü. Hemşirelik Fakültesi mensubu olan ve ilaç araştırması niteliği taşımayan, tez çalışması, araştırma projeleri, ulusal ve uluslararası destekli proje başvuruları değerlendirilebilecektir.
2. Etik kurul başvuruları toplantı tarihinden en az 7 gün öncesine kadar yapılmalıdır.
3. Etik kurul toplantı gündemi eksiksiz teslim edilen 15 adet ilk başvuru dosyası ile sınırlandırılmış olup, Kurulumuza giriş tarihine göre sayının üzerinde kalan başvurular bir sonraki toplantı gündemine alınacaktır.
4. Başvurular Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurul Sekreteriyasına yapılacaktır.
5. Başvuru dosyası **1 adet ıslak imzalı nüsha** olarak etik kurul sekreteriyasına teslim edilmesi gerekmektedir. Ayrıca başvuru dosyasındaki belgelerin **uygun sıra ile birleştirilmiş arama yapılabilir tek bir pdf dosyası şeklinde** (ıslak imzasız) hmsetikkurul@selcuk.edu.tr adresine e-posta yolu ile gönderilmesi gerekmektedir.
6. Etik Kurula Başvurularda aşağıdaki formlar **eksiksiz** bir şekilde doldurulmalıdır.
 - a. Kontrol Formu
 - b. Başvuru Dilekçesi
 - c. İyi Klinik Uygulamalar Taahhütname
 - d. Çıkar İlişkisi Olmadığına Dair Taahhütname
 - e. Mali Taahhütname
 - f. Araştırmanın Yapılacağı Kurumdan Onay/Alınacağına Dair Belge
 - g. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurul Formu
 - h. Bilgilendirilmiş Gönüllü Olur Formu (*Çalışmaya 18 yaş altı gönüllülerin alınması planlanıyorsa çocuk rıza formu ile veli/vasi onam formu da hazırlanmalıdır.*)
 - i. Çalışmaya yönelik makale (3 adet)
7. Yapılacak başvurularda yazım ve imla kurallarına **dikkat edilmesi** önemle rica olunur.